

История актуализации документа

	Редакция №1	Редакция №2	Редакция №3	Редакция №4	Редакция №5
Дата утверждения:	25.10.2005	12.12.2011	19.12.2016	15.02.2021	
Действует с:	01.01.2006	10.01.2016	01.01.2017	15.02.2021	
Дата пересмотра:	01.12.2011	12.12.2016	12.02.2021		



**ЧОУ
«НИЦ ПБ»**

Утверждаю
Директор
ЧОУ «НИЦ ПБ»

А.Н. Мишуринский



«15» 02 2021 г.

№ 1.2.A.02.

**Положение об оказании платных образовательных услуг
в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального
образования «Научно-информационный центр проблем безопасности»**

Организация	Владелец документа	Область распространения
ЧОУ «НИЦ ПБ»	Главный бухгалтер ЧОУ «НИЦ ПБ»	Должностные лица Учреждения

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработчик	Главный бухгалтер ЧОУ «НИЦ ПБ»	Колобова Т.В.	<i>Колобова</i>
Согласовано:	Зам. директора ЧОУ «НИЦ ПБ» по учебной части	Гомзикова Е.А.	<i>Гомзикова</i>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ извещения об изменении	Дата изменения	Замененные: пункт (раздел), страница

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг (далее - платные образовательные услуги) в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Научно-информационный центр проблем безопасности» (далее - Учебный центр) для юридических и физических лиц.

1.2. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение), разработано на основе Гражданского кодекса, Трудового кодекса, Бюджетного кодекса, Налогового кодекса, Федеральных законов «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1316 «Об утверждении порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности», действующими санитарными правилами и нормами, другими нормативно-правовыми актами федерального, регионального и местного значения, Устава Учебного центра, который является исполнителем платных образовательных услуг по договору об образовании, другими локальными актами Учебного центра.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учебным центром при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Учебный центр, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учебным центром образовательных услуг.

1.6. Учебный центр – исполнитель, обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с выбранной заказчиком образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Настоящее Положение согласовывается педагогическим советом Учебного центра и утверждается руководителем Учебного центра.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педагогическим советом Учебного центра и утверждаются руководителем Учебного центра.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.10. Определения и понятия, используемые в настоящем положении:

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - Учебный центр, организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организациям, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность).

Обучающийся (слушатель) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Для записи предложений заказчиков ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является информационная доска в ЧОУ «НИЦ ПБ».

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Учебном центре являются:

- обеспечить слушателей теоретическими и практическими знаниями в интересах проведения работ по функционированию и эффективному управлению системой защиты государственной тайны в учреждениях, организациях и предприятиях;
- получение (обновление) теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников Учебного центра;
- совершенствование материально-технической базы Учебного центра.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Учебный центр оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

3.1.1. Платные образовательные услуги:

а) дополнительные профессиональные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну:

- минимальный срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 24 часов;
- минимальный срок освоения профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

б) дополнительные профессиональные программы в области информационной безопасности:

- минимальный срок освоения программ повышения квалификации в области информационной безопасности не может быть менее 40 часов;
- минимальный срок освоения профессиональной переподготовки в области информационной безопасности не может быть менее 360 часов.

3.1.2. Платные услуги, связанные с образовательным процессом:

- организация контрольно-пропускного пункта образовательной организации в течение учебного дня физическим постом охраны;
- информационные услуги в том числе, использование компьютерной техники для выполнения работ, связанных с образовательным процессом;
- тиражирование учебно-методических материалов, а также, связанные с ними обслуживание техники и приобретение расходных материалов;
- организация охраны здоровья обучающихся;

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса потенциальных заказчиков.

Изучение спроса осуществляется образовательной организацией путем анкетирования, опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. Перечень платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с педагогическим советом образовательной организации и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Учебного центра, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.4. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

4. Расчет стоимости платных образовательных услуг

4.1. Стоимость оказываемых Учебным центром платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуги, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг. Стоимость каждого вида платных образовательных услуг фиксируется в прайс-листе Учебного центра и утверждается руководителем Учебного центра.

4.2. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг:

4.2.1. Устанавливается стоимость учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги на основании анализа рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета.

4.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценной реализации содержания образовательной программы.

4.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости учебного часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания образовательной программы.

4.2.4. Рассчитывается объем трудовых затрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах (33%) от заработной платы педагогического работника.

4.2.5. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника, административного и вспомогательного персонала в процентах (67%) от размера оплаты труда указанных работников.

4.2.6. Рассчитывается сумма дохода работников Учебного центра, полученных в результате оказания платной образовательной услуги и начислений на заработную плату путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.2.3.- 4.2.5.

4.2.7. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг в процентах (7,5%) от суммы дохода, предусмотренной п. 4.2.6. (или согласно расчету бухгалтерии Учебного центра).

4.3. Порядок расчета стоимости платных услуг, связанных с образовательным процессом:

4.3.1. Устанавливается себестоимость материалов, ресурсов и работ, необходимых для оказания платной услуги.

4.3.2. Устанавливается сумма отчислений на развитие материальной базы Учебного центра в процентах (15%) от себестоимости материалов, ресурсов и работ, необходимых для оказания услуги.

4.3.3. Устанавливаются начисления на заработную плату административного и вспомогательного персонала в 18% от размера оплаты труда указанных работников.

4.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Учебный центр вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательных отношений и возможностей Учебного центра.

5.2. Педагогический совет Учебного центра согласовывает перечень оказываемых платных образовательных услуг для последующего утверждения руководителем Учебного центра.

5.3. Руководитель Учебного центра:

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками Учебного центра, а также с лицами, не являющимися работниками Учебного центра, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с конкретными работниками Учебного центра на осуществление организационной работы по оказанию платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных педагогическим советом Учебного центра образовательных программ.

5.5. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг проводится в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями».

5.6. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг проводится согласно расписанию, отражающему время начала и окончания обучения с перерывов согласно действующих санитарных правил и норм.

5.7. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг начинается по мере комплектования групп.

5.8. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Учебного центра и заказчиков.

5.9. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6. Обязанности Учебного центра и Заказчика, порядок подачи заявок на обучение

6.1. Обязанности Учебного центра:

6.1.1. Учебный центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2. Учебный центр обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.1.3. По первому требованию заказчика Учебный центр должен предоставить:

- Устав Учебного центра;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие локальные акты Учебного центра, регламентирующие платные образовательные услуги;
- информацию об Учредителях;
- образцы договоров по платным образовательным услугам;
- образовательные программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

6.1.4. Информация предоставляется Учебным центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующем объеме:

- положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг,
- прайс-лист с утверждением стоимости обучения с указанием всех образовательных программ.

6.1.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.2. Обязанности заказчика:

6.2.1. Заказчик обязан прислать в письменном виде заявку на оказание платных образовательных услуг содержащих следующую информацию:

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место регистрации заказчика;
- банковские реквизиты или реквизиты казначейства;
- наименование выбранной учебной программы;
- желаемые даты проведения обучения в соответствии с утвержденным графиком Учебного центра;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) обучаемого.

6.2.2. Заказчик обязан ознакомить обучаемого с «Политикой обработки персональных данных» Учебного центра.

6.2.3. При зачислении на обучение по программам повышения и (или) профессиональной подготовки обучаемый обязан предоставить Учебному центру подтверждение удостоверения личности и копию документов о средне специальном или высшем образовании.

7. Порядок заключения договоров

7.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учебного центра;
- место нахождения Учебного центра;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя образовательной организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учебного центра и (или) заказчика;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учебного центра, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.3. Учебный центр использует примерные формы договоров, которые утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.5. Оказание платных образовательных услуг начинается с даты, указанной в договоре и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

7.6. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через - отделения банка РФ или органы казначейства.

8. Ответственность Учебного центра и заказчика по договору на оказание платных образовательных услуг

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательная организация и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учебным центром.

8.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если Учебный центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Учебному центру новый срок, в течение которого образовательная организация должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от образовательной организации возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.7. По инициативе Учебного центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9. Расходование средств от платных образовательных услуг

9.1. Расходование средств от платных образовательных услуг производится в соответствии с утвержденной сметой:

- до 60% - фонд оплаты труда (заработная плата с начислениями административно-вспомогательному и преподавательскому составу);
- до 20% - фонд надбавок и доплат;
- до 20% - развитие материально-технической базы Учебного центра.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учебного центра.

10.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета и приказом директора Учебного центра.

Главный бухгалтер ЧОУ «НИЦ ПБ»

Т.В. Колобова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной части
ЧОУ «НИЦ ПБ»

Е.А. Гомзикова